

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA****TITOLO DEL PROGETTO:** Connettori di nuova socialità**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:** Settore E: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport.
Area: 2. Animazione culturale verso giovani.**DURATA DEL PROGETTO:** 12 mesi, per un totale di 1145 ore**OBIETTIVO DEL PROGETTO**

Favorire nei giovani le precondizioni cognitive e comportamentali utili per affrontare le sfide poste da una società sempre più complessa e in continua evoluzione sfruttando appieno le potenzialità del digitale.

Se pensiamo all'atteggiamento che Millennials e Generazione Z hanno riguardo all'avanzata tecnologica, alla rivoluzione robotica e all'intelligenza Artificiale, il sentimento prevalente è quello della opportunità, unito però a un senso di inadeguatezza e di impreparazione. Se ci si interroga su quali leve attivare per sprigionare il potenziale creativo dei giovani rispetto alle sfide della società, dell'economia e del nuovo mondo del lavoro, non possiamo non considerare la necessità di passare da una visione secondo cui "ci si addestra ad usare" le moderne tecnologie a un'altra più ampia, arricchita dello sviluppo di quelle sensibilità, competenze e attitudini (soft skills) che aiutano ragazzi e ragazze a comprendere la complessità e a valorizzare il ruolo del digitale in ogni aspetto della vita quotidiana. L'esposizione al coronavirus infatti ha reso chiara l'importanza di saper accettare il cambiamento per potersi riadattare a un ambiente diverso, perché la discontinuità fa sì che chi riuscirà a convivere con le nuove situazioni avrà un grande vantaggio rispetto agli altri.

In questo senso, l'esperienza del Servizio civile nel contesto delle politiche giovanili e culturali, intesa come percorso strutturato di cittadinanza attiva, ha tutte le caratteristiche per poter offrire ai giovani un'occasione unica in cui sperimentare e acquisire tali capacità di analisi e di pensiero critico, fare sintesi, dare vita a un confronto sociale che prevede la condivisione dei saperi secondo una modalità "give & take" in grado di costruire comunità alle quali fare riferimento con fiducia.

Se tutta la Pubblica amministrazione ha bisogno di accelerare verso processi di innovazione e digitalizzazione che vadano in questo senso, questa esigenza è ancora più forte nell'ambito delle politiche giovanili e dei servizi correlati dove i giovani in servizio civile potranno essere valorizzati in questo percorso di rinnovamento, processo di apprendimento reciproco, di avvicinamento dei servizi ai giovani. Pertanto si ritiene che il presente progetto possa contribuire alla realizzazione dell'intero programma in quanto è teso a: a) valorizzare il gruppo dei ragazzi in servizio civile nelle varie sedi di progetto favorendo la loro partecipazione attiva nella co-progettazione e realizzazione delle attività dei singoli servizi nel loro percorso di innovazione, programmando una formazione specifica a tal fine e un periodo di tutoraggio finale che consolidi le competenze acquisite nei rispettivi ambiti; b) favorire la partecipazione attiva dei volontari in una dimensione più trasversale che possa portare un contributo originale al "Patto per Modena competitiva, sostenibile e solidale".

Questi obiettivi specifici verranno perseguiti anche con i due Enti co-progettanti Mediagroup e GVC e negli ambiti specifici di intervento ovvero la

promozione dell'informazione e della cittadinanza europea (Mediagroup) e alla prevenzione della dispersione scolastica (GVC).

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI

Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto ()*

OBIETTIVO SPECIFICO A: Valorizzare il gruppo dei ragazzi in servizio civile nelle varie sedi di progetto favorendo la loro partecipazione attiva nella progettazione e realizzazione delle attività dei singoli servizi, programmando una formazione specifica a tal fine e un periodo di tutoraggio finale che consolidi le competenze acquisite nei rispettivi ambiti.	
- Tutte le sedi	
A.1	Avvio del servizio: I volontari saranno inizialmente inseriti nei rispettivi servizi: presentazione allo staff; informazione sulle attività della sede, contatto con l'ambito operativo del progetto e avvicinamento alle attività previste.
- Sede Centro musica - 177513 - 1 volontario	
A.2	Social/Web: il volontario potrà gestire il mondo social sotto la supervisione dell'OLP e proporre nuove idee per entrare maggiormente in contatto con il target.
A.3	Supporto artisti: il volontario potrà entrare in relazione con gli artisti, proporre contenuti ed eventualmente nuovi artisti.
A.4	Sportello: il volontario potrà gestire lo sportello dopo aver ricevuto una formazione specifica sulle attività della sede e sulla strumentazione utilizzata.
A.5	Spazio coworking: il volontario potrà essere coinvolto nell'organizzazione dello spazio, della strumentazione e nel rapporto con i giovani che utilizzano lo spazio, nella sua promozione.
A.6	Proposte musicali: il volontario verrà coinvolto nell'elaborazione e nella ricerca musicale.
A.7	La tenda: il volontario potrà partecipare all'organizzazione delle attività previste, sia in termini di nuove proposte sia in termini di gestione.
A.8	La torre: il volontario potrà entrare in contatto con gli artisti residenti.
A.9	Off: locale di musica dal vivo. Il volontario supporterà la gestione e l'organizzazione degli eventi.
A.10	MrMuzik: il volontario supporterà la gestione, l'organizzazione e la sistemazione delle sale prova.
- Sede MEMO multicentro educativo Sergio Neri - 177514 - n.2 volontari	
A.11	Monitoraggio: il volontario potrà partecipare al monitoraggio delle attività didattiche nelle scuole.
A.12	Orientamento: il volontario, dopo essersi formato sugli itinerari e sugli eventi specifici, potrà svolgere un affiancamento nelle attività di sportello e di aiuto per la comunità.
A.13	Promozione: il volontario potrà aiutare nella gestione delle pagine social e proporre nuove idee per il raggiungimento di una fascia maggiore della popolazione o per rendere più fruibili ed interessanti i contenuti proposti.
A.14	Sportello Informa-famiglie: il volontario sarà di supporto alle attività dello sportello rivolto alle famiglie.
A.15	Accoglienza: Il volontario collabora nell'attività di accoglienza di giovani o di gruppi di giovani in visita.
A.16	Biblioteca: il volontario collaborerà alle diverse attività previste rivolte agli utenti al prestito; per catalogare, comunicare le iniziative specifiche e

	quelle generali del centro tramite pagina facebook; per sistemare e gestire la documentazione .
A.17	Alternanza scuola-lavoro: il volontario si occuperà dell'inserimento dei progetti nel programma Mymemo e affiancherà nel coordinamento dei rapporti tra scuole e settori del Comune di Modena.
A.18	Documentazione: il volontario svolgerà un'attività di affiancamento nella documentazione.
– Sede Politiche giovanili - 177518 - n.3 volontari	
A.19	Progetto CAG: i volontari potranno collaborare nello svolgimento delle attività relative al tavolo di coordinamento dei centri di aggregazione.
A.20	Progetto YoungERcard: i volontari aiuteranno nella diffusione della YoungERcard, nella registrazione degli iscritti e parteciperanno alle attività promozionali e ai tavoli di gestione.
A.21	I Lunedì della redazione: i volontari parteciperanno alla redazione composta da giovani in SCU e Volontari, per creare una community sui temi giovanili e per preparare l'evento annuale "YoungER Smart Life"
A.22	Attività culturali: i volontari potranno essere parte integrante della progettazione e realizzazione degli eventi (come la notte bianca) e potranno affiancare il personale nella storicizzazione delle esperienze svolte.
– Sede Ufficio comunicazione - 177527 - 1 volontario	
A.23	Produzione grafica: i volontari, dopo essere stati formati, procedono sotto supervisione alla realizzazione dell'impaginazione. Possono contribuire con nuove idee e proposte.
A.24	Produzione di prodotti multimediali: i volontari acquisiranno competenze nella gestione del sito web e dei canali utilizzati sui social media. Potranno proporre contenuti e realizzare prodotti multimediali. Impareranno le basi per realizzare video e animazioni e potranno dare il loro contributo.
A.25	Progettazione di attività di comunicazione: i volontari impareranno a progettare e realizzare attività e prodotti di comunicazione, potranno dare il loro contributo attraverso idee innovative.
A.26	Pianificazione delle campagne di comunicazione: i volontari potranno partecipare alle equipe decisionali dando il loro contributo e imparando come vengono pianificate le campagne di comunicazione.
– Sede Palestra Digitale MakeitModena - 177531 - n.2 volontari	
A.27	Internet sicuro: i volontari potranno partecipare attivamente nell'ideazione degli itinerari, partecipare a incontri nelle scuole con gli studenti, collaborare al monitoraggio degli interventi.
A.28	Open source: i volontari potranno formarsi sui sistemi open source ed aiutare l'utenza nell'utilizzo degli stessi.
A.29	Social network: i volontari potranno realizzare video e partecipare all'aggiornamento dei social network tramite nuove idee e proposte di contenuti, oltre ad acquisire nuove competenze sull'uso dei social.
A.30	Documentazione: i volontari riceveranno una formazione sul funzionamento delle riprese video e del montaggio. Potranno in seguito sperimentarsi in prima persona nella realizzazione.
A.31	Coderdojo: i volontari dopo essersi formati su Scratch potranno eseguire attività di tutoraggio affiancando l'esperto.
A.32	Informatica assistita: i volontari svolgeranno attività

	di tutoraggio affiancando l'esperto.
A.33	Corsi base: i volontari potranno svolgere attività di tutoraggio in affiancamento, oltre ad acquisire nuove competenze.
A.34	Incontri di cultura digitale: i volontari collaboreranno all'organizzazione degli eventi e daranno il loro contributo nella definizione degli aspetti comunicativi, oltre a partecipare agli eventi stessi come momenti di formazione.
A.35	Workshop: i volontari saranno di supporto all'organizzazione di workshop, oltre che esserne partecipanti con finalità formative.
A.36	Corsi: i volontari riceveranno una formazione sulla modellazione 3D, sulla stampa 3D, sull'editing vettoriale e sull'utilizzo del Taglio Laser in modo da poter poi affiancare l'esperto nell'organizzazione e gestione dei corsi.
A.37	Progetti di Making: i volontari parteciperanno all'elaborazione e alla realizzazione di modelli e stampe 3D e di oggetti realizzati con Taglio Laser.
A.38	Fiere: i volontari parteciperanno all'allestimento e alla gestione dello stand soprattutto nel rapporto con l'utenza giovane.
A.39	Alternanza scuola-lavoro: i volontari potranno svolgere attività di tutoraggio in collaborazione con il personale esperto.
- Sede Centro studi e documentazione condizione giovanile - 177533 -n.2 volontari	
A.40	Sito web stradanove: dopo adeguata formazione i volontari parteciperanno alla redazione e gestione del sito e dei relativi social, Facebook, Twitter, Instagram e Youtube
A.41	Monitoraggio progetti e servizi: i volontari saranno di supporto alla attività di monitoraggio acquisendo competenze di metodologia della ricerca sociale relativamente a "Internet Sicuro", "Buonalanotte", "Infobus", Prevenzione gioco d'azzardo, prevenzione cannabis, Rete Netgarage, Iniziative per genitori.
A.42	Redazione di report: i volontari dopo adeguata formazione potranno collaborare alla redazione di report su tutti i progetti monitorati di cui al punto precedente, oltre scrivere articoli più sintetici di divulgazione dei risultati da pubblicare su www.stradanove.it . Potranno partecipare ai tavoli di lavoro dei singoli progetti anche per presentare i report a cui hanno collaborato.
A.43	Tavolo prevenzione: i volontari potranno partecipare al tavolo di prevenzione per la promozione della salute in adolescenza anche per proporre contenuti e possibili iniziative da svolgere, oltre che a presentare i risultati dei report di cui al punto precedente.
A.44	Coordinamento Unità di strada - Regione Emilia-Romagna: i volontari saranno di supporto nella gestione dati e nella reportistica dei dati di attività partecipando all'incontro annuale di presentazione del report nella sede regionale di Bologna.
1. Sede Politiche europee - 177530 - 1 volontario	
A.45	Ufficio Progetti Europei: Il volontario verrà formato sulle attività di progettazione europea ed in seguito potrà partecipare alla progettazione; sarà in affiancamento nelle attività afferenti a cooperazione internazionale, pace, solidarietà e diritti. Acquisendo maggiori competenze il volontario potrà essere messo in affiancamento a uno dei project manager dell'Ufficio

	nell' elaborazione, gestione, rendicontazione di progetti europei/internazionali.
A.46	Monitoraggio delle informazioni: il volontario sarà in affiancamento alle attività di ricognizione sulle opportunità di finanziamento dell'UE (sitologia fondamentale; database; documenti essenziali; predisposizione di newsletter e schede tecniche); il volontario sarà di supporto nell'aggiornamento del sito web dell'ufficio.
A.47	Itinerari didattici: il volontario verrà coinvolto nella realizzazione degli itinerari sulla cooperazione e solidarietà internazionale e parteciperà attivamente alle attività nelle scuole.
A.48	Organizzazione di eventi: il volontario potrà partecipare attivamente all'organizzazione ed eventualmente avanzare nuove proposte, oltre che parteciparvi come spazio formativo.
L'ente coprogettante Mediagroup 98 società cooperativa rende operative due ulteriori sedi per i volontari. Fornisce infatti personale formato sul Servizio Civile in qualità di Operatori Locali di progetto. I volontari potranno beneficiare dell'esperienza e della competenza del personale in modo da arricchire ulteriormente il loro percorso di Servizio Civile.	
2. Sede Europe Direct (Mediagroup 98 società cooperativa) - 177333 - 1 volontario	
A.49	Sportello: il volontario verrà inizialmente inserito in affiancamento alle attività di sportello per poi acquisire una maggiore autonomia.
A.50	Itinerari didattici: il volontario inizialmente aiuterà nella predisposizione dei materiali didattici e parteciperà al loro svolgimento come uditor; in seguito potrà dare sostegno alla realizzazione degli itinerari con partecipazione attiva alle attività e aiuterà nella presa di contatto e selezione di istituti scolastici.
A.51	Aggiornamento social media: Il volontario si dovrà occupare, inizialmente in affiancamento per poi acquisire maggiore autonomia, della rassegna stampa quotidiana, dell'aggiornamento della rubrica dei bandi e dell'animazione delle pagine social del servizio, sarà anche in affiancamento alla revisione del sito web.
A.52	Studio delle opportunità europee di interesse per i giovani: il volontario verrà inserito in affiancamento alle attività di ricognizione sulle opportunità di finanziamento dell'UE (sitologia fondamentale; database; documenti essenziali; predisposizione di newsletter) per poi arrivare alla redazione di schede riassuntive per facilitare la comprensione dei bandi europei ai servizi interessati.
A.53	Organizzazione di eventi: il volontario potrà partecipare attivamente all'organizzazione degli eventi, in particolare per le attività di celebrazione della Giornata dell'Europa (9 maggio). Aiuterà anche nella promozione a livello locale delle campagne di informazione promosse dalla Commissione europea. Ed infine parteciperà con uno stand a eventi per i giovani organizzati da altri enti.
3. Sede Informagiovani (Mediagroup98 società cooperativa) - 177334 - 1 volontario	
A.54	Orientamento/promozione: il volontario verrà messo in affiancamento per poi raggiungere una maggiore autonomia nello svolgimento delle attività.
A.55	Gestione utenza: il volontario potrà entrare in relazione con l'utenza e assisterla al bisogno.

A.56	Bacheche: il volontario potrà occuparsi di questo, formandosi e aggiornandosi egli stesso.
A.57	CV: il volontario verrà formato nella stesura del CV per poi poter aiutare l'utenza.
A.58	Consulenze: il volontario potrà affiancare il personale della sede durante i colloqui.
A.59	Comunicazione: il volontario potrà quindi formarsi in questo campo e proporre nuove idee e strategie in modo che la comunicazione passi dai giovani ai giovani in modalità peer to peer.
L'ente co-progettante Associazione Gruppo Volontari Crocetta rende operativa una sede per i volontari. Fornisce personale formato sul Servizio Civile in qualità di Operatori Locali di progetto e formatori. I volontari potranno beneficiare dell'esperienza e della competenza del personale in modo da arricchire ulteriormente il loro percorso di Servizio Civile.	
○ Sede: Gruppo volontari Crocetta Parrocchia Santa Caterina - 177259 - 1 volontario	
A.60	Corsi di alfabetizzazione per adulti: gli operatori volontari saranno coinvolti nella pianificazione, organizzazione e svolgimento delle lezioni; nella preparazione del materiale didattico.
A.61	Centro estivo per minori: i giovani volontari saranno di supporto alla programmazione, pianificazione e realizzazione delle singole attività, distinguendo tra gruppo bambini e gruppo preadolescenti.
A.62	Servizio di doposcuola e supporto scolastico per minori: i volontari saranno di supporto nel creare un clima educativo di fiducia e di rispetto reciproco con i minori coinvolti; nello svolgimento delle attività doposcuola; nella valutazione e promozione di metodi di studio efficaci per gli studenti; nella verifica costante di gruppo sull'andamento delle attività.
A.63	Attività ricreative e di socializzazione per minori: gli operatori volontari collaboreranno nella programmazione, ideazione e realizzazione delle singole attività distinguendo quelle a favore dei minori delle scuole primarie da quelle degli adolescenti delle secondarie; nelle verifiche costanti delle singole attività insieme a tutto il gruppo di lavoro.
OBIETTIVO SPECIFICO B: Favorire la partecipazione attiva dei volontari in una dimensione più trasversale che possa portare un contributo originale al "Patto per Modena competitiva, sostenibile e solidale".	
- Tutte le sedi	
B.1	Supporto alla co-progettazione in autonomia: i giovani in servizio civile sono seguiti e stimolati nell'elaborazione di una loro personale proposta progettuale che vuole favorire una loro riflessione sui servizi in essere e sollecitare indicazioni innovative o più efficaci.
B.2	Supporto all'orientamento on line: i giovani sono incentivati a sfruttare le opportunità presenti in ambito informativo mediante i social media.
B.3	Video: i giovani formati sui video parteciperanno nella creazione di video promozionali su attività in essere.
B.4	Lavoro in equipe: i giovani vengono invitati a partecipare ai momenti di equipe e alle riunioni organizzative nelle diverse sedi, questo ne facilita l'inserimento progressivo all'interno dello staff e permette ai giovani di poter apportare, nel tempo, secondo i temperamenti e le modalità di ciascuno, il proprio personale contributo alle diverse attività in essere.
B.5	Fiere/ eventi: i giovani partecipano a workshop, festival, laboratori, tematici, etc. volti a favorirne

	la crescita professionalizzante
B.6	Patto per Modena: i volontari, dopo essere stati formati rispetto ai contenuti previsti nel Patto per Modena, parteciperanno ad incontri periodici per potersi confrontare tra loro rispetto agli obiettivi fissati nel patto, saranno invitati ai Tavoli comunali e potranno elaborare un proprio contenuto da proporre durante i momenti di confronto collettivo.
B.7	Trasversalità dei progetti di Servizio Civile: i volontari avranno dei momenti di confronto e condivisione con tutti i volontari dei progetti facenti capo al Comune di Modena, in modo tale da conoscere tutte le realtà del Comune in cui è attivo il servizio civile, da poter avere un confronto anche con sedi molto diverse dalla propria, allo scopo di produrre dei contenuti multimediali che verranno inseriti nei siti web dell'ente rispetto all'esperienza del servizio civile. Da questo confronto è previsto che escano delle proposte pratiche di iniziative da rivolgere alla cittadinanza durante gli eventi presenti a Modena.

SEDI DI SVOLGIMENTO: Politiche Giovanili (Sede 177518) - Via Galaverna, 8 - Modena Centro Studi documentazione condizione giovanile (sede 177533) Via Galaverna, 8 - Modena Centro Musica (Sede 177513) Via Morandi 71 - Modena Ufficio Politiche Europee Sede 177530) - Via Scudari - Modena Ufficio Comunicazione (Sede 177527) - Via Scudari - Modena Palestra digitale Make It Modena (Sede 177531) - Strada Barchetta 77 - Modena Multi Centro Educativo - MEMO (Sede 177514) - Via Jacopo Barozzi 172 - Modena Informagiovani - (Sede 177334) - Via Scudari - Modena Europe Direct (Sede 177333) - Via Scudari - Modena GVC - Parrocchia Santa Caterina Sede 177529) - Via Mar Mediterraneo - Modena

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI: 15 senza vitto e senza alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI: L'impegno richiesto è di 25 ore settimanali, suddivise su 5 giorni a settimana.

Inoltre si richiede:

- La disponibilità a partecipare ad eventi, iniziative e formazioni fuori sede nel rispetto delle modalità e nei limiti del D.P.C.M. 14/1/2019 - paragrafo 6.2-"L'ente può impiegare gli operatori volontari, per un periodo non superiore a sessanta giorni, presso altre località in Italia o all'estero, non coincidenti con la sede di assegnazione, soltanto nel caso in cui detta previsione sia contenuta alle voci 9 e 16 della scheda del progetto, concernenti, rispettivamente, "Attività con relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e altre risorse impiegate nel progetto" e "Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio", e sia finalizzata a dare attuazione ad attività specifiche connesse alla realizzazione del progetto medesimo (ad esempio soggiorni estivi, mostre itineranti, eventi culturali, momenti formativi supplementari a quanto previsto dal progetto, ecc)".
- Rispetto della normativa dell'ente.
- la partecipazione alle formazioni generali e congiunte con il Copresc, alle verifiche di monitoraggio e agli incontri, eventi, seminari afferenti il servizio civile e proposti dal Copresc e/o dalla Regione Emilia-Romagna.
- La partecipazione agli incontri di sensibilizzazione a scuola sul servizio civile facenti parte del progetto "Cantieri Giovani".
- Flessibilità oraria secondo le indicazioni del D.P.C.M. 14/1/2019 -

paragrafo 7.2-Adempimenti dell'ente

7.2.1 L'ente è tenuto a mantenere l'articolazione dell'orario di svolgimento del servizio per tutta la durata del progetto, con riferimento al numero di ore settimanali ovvero al monte ore annuo. E' compito dell'ente che realizza il progetto organizzare gli orari di servizio, sulla base di quanto precisato al paragrafo 7.1, tenendo conto che non è prevista, per l'operatore volontario, l'applicazione della disciplina di un orario "straordinario", né il recupero di ore svolte in misura superiore a quelle giornalmente stabilite, ad eccezione di quanto previsto al paragrafo 7.2.2.

7.2.2 Qualora in casi eccezionali, che non possono essere assunti a sistema di gestione dell'orario, l'operatore volontario, in un periodo limitato di tempo, dovesse svolgere servizio per un numero di ore maggiori rispetto a quanto previsto dal progetto, l'ente assicura all'operatore stesso il recupero compensativo di tali ore entro il mese successivo. Tale recupero può avvenire anche su base settimanale e può essere articolato in 4 giorni, purché sia garantito un minimo di 4 ore di servizio giornaliero. Pertanto, l'orario del 5° o 6° giorno settimanale di servizio (a seconda della previsione del progetto) deve essere effettuato per intero. Resta fermo che i giorni effettivi di servizio dell'operatore volontario non possono essere inferiori a quelli indicati in sede progettuale e, pertanto, non possono essere concessi riposi compensativi che coprano l'intera giornata di servizio.

7.2.3 Non è consentito all'ente di far svolgere all'operatore volontario attività notturna intesa come attività nella fascia oraria dalle ore 23.00 alle 6.00; né di chiedere allo stesso la reperibilità al di fuori dell'orario di servizio, a meno di espressa previsione nel progetto."

- **Disponibilità all'impegno in giorni festivi e in fasce orarie anche serali** (in nessun caso sarà richiesto al volontario di svolgere attività notturna che è da intendersi dalle ore 23.00 alle 06.00 del mattino) per la realizzazione di eventi, usufruendo dei recuperi previsti.

- Riservatezza **sui dati sensibili dei cittadini** rilevati attraverso ricerche dell'Ente.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà nel rispetto dell'art.15 del D.

Lgs.40/2017, per colloquio, titoli ed esperienze aggiuntive.

La selezione si avvale delle seguenti tecniche (con relativi strumenti):

- colloquio individuale (scheda valutazione candidato);
- valutazione dei titoli (scala di valutazione);
- profilazione dei candidati per le finalità previste dal report annuale (database informatico).
- Il criterio di selezione ha la finalità di cercare di garantire la riuscita del progetto puntando molto anche sulla consapevolezza dei giovani rispetto alle attività ed al ruolo che andranno a coprire con l'esperienza di servizio civile universale, pertanto le variabili e i relativi indicatori che saranno considerati sono:
 1. il background dei candidati attraverso la valutazione delle esperienze precedenti di volontariato soprattutto nello stesso settore del progetto;
 2. le precedenti esperienze dei ragazzi sia dal punto di vista formativo che delle competenze soprattutto in settori affini a quelli del progetto tramite la valutazione dei titoli di studio e delle altre competenze/esperienze;
 3. il livello delle conoscenze relative al Servizio Civile Universale, al progetto e all'area di intervento sulla quale verte il progetto;
 4. il livello di conoscenza dell'Ente dove si realizzerà il progetto, ivi comprese precedenti esperienze di volontariato presso l'Ente capofila o gli Enti di accoglienza;
 5. la disponibilità, flessibilità e reale motivazione a effettuare l'esperienza di SCU e in particolare nell'ambito del progetto, da accertare attraverso il colloquio.

Valutazione curriculum vitae

a.1) Titolo di studio: punteggio massimo 10 punti

Punteggio per voce:

"Titolo di studio": (da valutare solo il titolo più elevato)

- 10,00 punti: laurea (vecchio ordinamento o specialistica)
- 8,00 punti: laurea triennale (primo livello o diploma universitario)
- 6,00 punti: diploma di maturità scuola media superiore
- Fino a 4,40 (punti 1,10 per ogni anno concluso di scuola media superiore)
- 4,40 punti: se conclusi 4 anni di scuola media superiore
- 3,30 punti: se conclusi 3 anni di scuola media superiore
- 2,20 punti: se conclusi 2 anni di scuola media superiore
- 1,10 punti: se concluso 1 anno di scuola media superiore
- 1,00 punto: licenza media inferiore

a.2) Esperienze: punteggio massimo 30 punti

Saranno valutate le esperienze, purché attinenti al progetto, lavorative, di volontariato,

collaborazioni, tirocini, stage, ecc. attribuendo i seguenti punteggi:

- Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto c/o enti che realizzano il progetto: punti 1 per ogni mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg.

Periodo max valutabile 12 mesi (max. 12 punti)

- precedenti esperienze nello stesso settore del progetto c/o enti diversi da quello che realizza il progetto: 0,75 punti per ogni mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg. Periodo max valutabile 12 mesi (max. 9 punti)

- Precedenti esperienze in un settore diverso c/o enti che realizzano il progetto: 0,50 punti per ogni mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg. Periodo max valutabile 12 mesi (max. 6 punti)

- precedenti esperienze in settori analoghi c/o enti diversi da quelli che realizzano il progetto: 0,25 punti per ogni mese o fraz. mese sup. o uguale a 15

gg. Periodo max valutabile 12 mesi (max. 3 punti)

Punteggio Massimo Valutazione Curriculum Vitae: 40 punti

Valutazione colloquio punteggio massimo 60 punti

Fattori di valutazione:

- Conoscenza del Servizio Civile.
- Conoscenza del progetto proposto dall'Ente.
- Chiarezza di ruolo e attività da svolgere.
- Aspettative del/la candidato/a.
- Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio.
- Valutazioni da parte del/la candidato/a.
- Caratteristiche individuali.
- Considerazioni finali intese come valutazione complessiva del candidato maturata sulla base del colloquio svolto.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti

- **L'ateneo di Modena e Reggio Emilia** riconosce l'esperienza del servizio civile svolto presso il Comune quale parte integrante del percorso formativo dello studente (accertata la congruità con il percorso curriculare previsto dai regolamenti didattici dei singoli corsi di studio), attribuendo allo svolgimento completo del Servizio fino a un massimo di 9 crediti, a cui potranno aggiungersi ulteriori crediti, e comunque per un massimo di 9, come attività autonomamente scelte dallo studente, su espressa e motivata delibera del competente organo didattico (Deliberazione di Giunta Comunale n. 769 del 21.09.2004 che approva Protocollo tra Comune di Modena e UNIMORE sul Servizio civile volontario).
- **L'Università di Bologna** (Scienze formazione) riconosce l'esperienza del

servizio civile svolto presso il Comune quale parte integrante del percorso formativo dello studente (accertata la congruità con il percorso curriculare previsto dai regolamenti didattici dei singoli corsi di studio), attribuendo allo svolgimento completo del Servizio fino a un massimo di 9 crediti, a cui potranno aggiungersi ulteriori crediti, e comunque per un massimo di 9, come attività autonomamente scelte dallo studente, su espressa e motivata delibera del competente organo didattico (Deliberazione di Giunta Comunale n. 553 del 06.09.2005 che approva Protocollo di intesa tra Comune di Modena e Unibo).

Eventuali tirocini riconosciuti

- **L'ateneo di Modena e Reggio Emilia** riconosce l'esperienza del servizio civile svolto presso il Comune ai fini del tirocinio, accertata la congruità con il percorso curriculare previsto dai regolamenti didattici dei singoli corsi di studio e attribuendo allo svolgimento completo del Servizio il numero di crediti previsto dai piani di studi dei corsi di laurea (Deliberazione di Giunta Comunale n. 553 del 06.09.2005 che approva Protocollo tra Comune di Modena e UNIMORE sul Servizio civile volontario).
- **L'Università di Bologna** (Scienze formazione) riconosce l'esperienza del servizio civile svolto presso il Comune ai fini del tirocinio, accertata la congruità con il percorso curriculare previsto dai regolamenti didattici dei singoli corsi di studio e attribuendo allo svolgimento completo del Servizio il numero di crediti previsto da dai piani di studi dei corsi di laurea. (Deliberazione di Giunta Comunale n. 553 del 06.09.2005 che approva Protocollo di intesa tra Comune di Modena e Unibo).

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (*)

Ai volontari verrà rilasciata una Certificazione delle competenze in relazione alle attività peculiari del progetto, con particolare riferimento alle competenze chiave di cittadinanza suggerite dal Decreto Ministeriale n. 139 del 22/8/2007 del MIUR, che recepisce la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18/12/2006 per l'apprendimento permanente (2006/962CE) e a quelle contenute nella Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 22/5/2018 <https://asnor.it/it-schede-15-le-competenza-chiave-europee>

Più specificatamente:

- **Collaborare e partecipare** - sapere interagire in un gruppo comprendendo e rispettando i diversi punti di vista, gestire le conflittualità che possono sorgere nelle interazioni anche in considerazione delle nuove forme di socialità create dalla disintermediazione digitale, contribuire attivamente alla crescita del gruppo e alla realizzazione delle attività collettive;
- **Agire in modo autonomo e responsabile** - imparare a relazionarsi in modo aperto e costruttivo facendo valere con assertività i propri diritti e bisogni; riconoscere quelli degli altri, i limiti, le regole e le responsabilità su cui si fonda una convivenza civile e fruttuosa; agire in modo proattivo e consapevole il processo continuo di apprendimento e arricchimento personale per attuare un moderno processo di formazione e crescita anche professionale; partecipare pienamente alla vita sociale e politica del proprio paese;
- **Individuare collegamenti e relazioni** - saper individuare, rappresentare e argomentare con coerenza i collegamenti e le relazioni tra fenomeni, eventi e concetti anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, cogliendone la natura sistemica, analogie e differenze, coerenze e incoerenze, cause, effetti, correlazioni;

- **Acquisire e interpretare dati e informazioni** - imparare ad osservare con spirito critico e ad ascoltare in modo attivo; imparare a individuare le fonti di dati/informazioni e le modalità con cui accedervi, elaborare compiutamente
- dati, informazioni e conoscenze per comprendere ciò che ci circonda; saper valutare qualità, validità e utilità degli stessi, distinguendo tra fatti e opinioni; a fase sintesi di quanto acquisito per costruire pensieri e creare nuova conoscenza;
- **Risolvere problemi** - imparare a individuare il problema ponendo le giuste domande, a studiarlo in modo asettico e fattuale, a ragionare costruendo e verificando ipotesi, a proporre soluzioni in grado di affrontare complessità e sfide tipiche della vita familiare, delle discussioni con amici, dell'ambiente di lavoro, dei momenti di vita associativa online e offline; imparare a utilizzare l'immaginazione, il pensiero strategico, la riflessione critica;
- **Progettare:** elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.
- **Competenza digitale** - sviluppo di quelle sensibilità, competenze e attitudini che aiutano il singolo a comprendere, dominare e valorizzare il ruolo del digitale in ogni aspetto della vita quotidiana; imparare a utilizzare con dimestichezza le nuove tecnologie per studiare, formarsi, lavorare;
- **Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare** - imparare a organizzare le informazioni e il tempo per gestire il proprio percorso di formazione permanente e di carriera; adottare atteggiamenti e comportamenti per comunicare efficacemente con se stessi e con gli altri, per motivarsi e persistere nel raggiungimento di un obiettivo nonostante gli insuccessi e le frustrazioni, di controllare gli impulsi e rimandare la gratificazione, di essere empatici per entrare in sintonia con gli altri.

ForModena, ente di formazione professionale per i territori modenesi, è una società consortile a responsabilità limitata, che unisce in un'unica struttura le tre agenzie formative pubbliche attive in provincia di Modena: Modena Formazione, Carpi Formazione, Irìde Formazione.

La società è accreditata presso la Regione Emilia-Romagna per erogare servizi di formazione professionale nei seguenti ambiti: Formazione Continua e Permanente, Formazione Superiore, Utenze Speciali. ForModena è partecipata da: Comune di Modena (socio maggioritario), Comuni di Carpi, Vignola, Pavullo, Unione Comuni Modenesi Area Nord, Azienda Ospedale Policlinico Modena, Azienda AUSL Modena, Università di Modena e Reggio Emilia.

ForModena progetta e realizza attività formative e servizi con lo scopo di favorire l'occupazione e la crescita delle competenze professionali di persone e organizzazioni.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sede di realizzazione

Le sedi per la formazione generale coordinata e congiunta verranno individuate, presa visione dei progetti approvati e finanziati, tra quelle messe a disposizione dagli enti dei Distretti di riferimento e sarà svolta, a seconda della disponibilità delle stesse, in una delle seguenti sedi:

- Centro Musica, via Morandi 71, Modena
- Sala Riunioni, via Santi 40, Modena
- Galleria Europa, Piazza Grande 17, Modena
- MEMO - Via Jacopo Barozzi 172, Modena
- Palestra digitale Makeit Modena - via Barchetta 77 - Modena
- Centro Musica La Tenda - viale Molza - angolo via Monte Kosica, 41121 Modena
- Sala riunioni del G.V.C. di Modena- via S. Caterina 55, 41122 Modena

- Biblioteca comunale di Vignola, sala riunioni- Via S. Francesco 165- Vignola (MO)
- Sala del Consiglio comunale sede operativa dell'Unione Comuni Modenesi Area nord, Via Giolitti 22, 41037 Mirandola (MO);
- Sala Consiliare del Comune di Medolla, Viale Rimembranze n. 19 - 41036 Medolla (MO)

-

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sede di realizzazione

La formazione specifica verrà effettuata presso le sedi di attuazione del progetto, altri spazi del Comune di Modena e degli enti di accoglienza del presente progetto. È inoltre prevista la possibilità di partecipare a seminari e convegni che di norma verranno introdotti e contestualizzati dall'OLP di riferimento.

A seconda della disponibilità delle stesse, le attività verranno effettuate presso:

- Centro Musica, via Morandi 71, Modena
- Sala Riunioni, via Santi 40, Modena
- Galleria Europa, Piazza Grande 17, Modena
- MEMO- Via Jacopo Barozzi 172, Modena
- Sala riunioni del Gavci di Modena- Via Baccarini 5- Modena
- Sala riunioni del settore Cultura (II piano) - via Galaverna 8 - Modena
- Palestra digitale Makeit Modena - via Barchetta 77 - Modena
- Centro Musica La Tenda - viale Molza, angolo viale Monte Kosica - Modena
- Informagiovani del Comune di Modena - Piazza Grande, 17 - Modena

voce 21 scheda progetto

Durata della formazione: 72 ore complessive di cui 70% da somministrare entro 90 giorni dall'avvio del progetto e 30% entro il terz'ultimo mese del progetto

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO: Ri- generazioni di comunità

OBIETTIVI AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4 - Fornire un'educazione di qualità, equa e inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 11 - Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

Tutela, valorizzazione promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità : 3

Tipologia di minore opportunità (voce 23.3): **Difficoltà economiche**

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata (voce 23.4) **Autocertificazione ai sensi artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000**

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio: **3 mesi**

Ore dedicate **30 di cui 4 fruite in piccoli gruppi**

L'ente ER-GO Azienda Regionale per il diritto agli Studi Superiori (vedi accordo di rete sui due programmi di intervento del Comune di Modena Ri-generazioni di Comunità e Nuovi orizzonti di relazioni sociali per un totale di 35 operatori volontari) si impegna a garantire agli operatori volontari un percorso da realizzarsi come segue:

1) **Orientami - primo incontro** - percorso di consulenza orientativa durante il quale ricostruire la storia formativa e analizzare le competenze acquisite ai fini di una maggiore consapevolezza di sé e delle proprie attitudini personali per poter identificare, di conseguenza, lo sbocco professionale e il relativo piano di sviluppo individuale.

Modalità e articolazione oraria di realizzazione: incontri in piccoli gruppi di max 5 persone ciascuno - anche attraverso l'utilizzo dei canali digitali. Sono previsti 35 volontari divisi in 7 gruppi da 5 volontari ciascuno. Durata totale dell'attività: 2 ore per gruppo

2) **Design your life: strumenti e tecniche per individuare il proprio percorso formativo e professionale con un'attenzione particolare all'innovazione**

Introduzione al concetto di "innovazione", l'ecosistema dell'innovazione regionale e i suoi attori, lavori e competenze del futuro ricercate dal mercato del lavoro. Strumenti e tecniche per individuare opportunità formative, professionali e per la creazione di impresa offerte dall'ecosistema regionale dell'innovazione. Attraverso modalità laboratoriali i partecipanti saranno coinvolti in attività in cui mettere in atto strumenti e metodologie innovative per definire gli step per individuare strumenti e servizi per raggiungere i propri obiettivi formativi e professionali.

Metodologie adottate: lezioni frontali, case study, esercitazione laboratoriale - incontro in plenaria della durata di 4 ore.

a cura di **ART-ER Emilia-Romagna** (vedi accordo di rete sui due programmi di intervento del Comune di Modena Ri-generazioni di Comunità e Nuovi orizzonti di relazioni sociali per un totale di 35 operatori volontari)

3) **Le logiche del mondo del lavoro** - una panoramica delle logiche che governano il mondo del lavoro e degli strumenti che è necessario imparare a governare: simulazione di colloqui di selezione anche online, presentazione individuale, stesura e check-up CV, i canali per arrivare alle aziende, la ricerca del lavoro online e offline.

Modalità e articolazione oraria di realizzazione: lezioni frontali, project work, simulazioni. Un incontro in plenaria di 4 ore

4) **Orientami - secondo incontro** - percorso di consulenza orientativa durante il quale ricostruire la storia formativa e analizzare le competenze acquisite ai fini di una maggiore consapevolezza di sé e delle proprie attitudini personali per poter identificare, di conseguenza, lo sbocco professionale e il relativo piano di sviluppo individuale.

Modalità e articolazione oraria di realizzazione: Un incontro in plenaria di 3 ore

5) **Il lavoro raccontato da manager e direttori HR** - come funziona il lavoro in azienda e quali sono le logiche e le interazioni fra i principali attori del processo di inserimento lavorativo. Incontri con manager di azienda e Direttori Risorse umane di aziende del territorio per offrire ai giovani la possibilità di entrare in contatto diretto con il mondo produttivo acquisendo consapevolezza riguardo le logiche che governano la selezione e la gestione del personale all'interno delle aziende.

Modalità e articolazione oraria di realizzazione: workshop, laboratori, speech - durata: due incontri in plenaria da un'ora ciascuno per un totale complessivo di 3 ore

a cura di **Associazione Aziende Modenesi per la Responsabilità Sociale di Impresa** - coinvolta nel progetto dell'Ufficio Giovani del Comune di Modena "Comunità Maiuscole" di cui alla L.R. 14/2008 norme in materia di politiche per le giovani generazioni approvato e finanziato dalla Regione Emilia-Romagna con DGR 1392/2019 per interventi a favore delle giovani generazioni

6) **LinkedIn e la reputazione online** - a sensibilizzare riguardo la reputazione online, a come presentarsi sui canali digitali e proporsi sui canali social soffermandosi su quelli più utilizzati per il mondo professionale business (es. LinkedIn)

Modalità e articolazione oraria di realizzazione: casi studio, testimonianze, lezioni frontali - incontro in plenaria della durata di 4 ore

a cura di **Associazione Civibox** (partner di progetto)

7) **Orientami - terzo incontro** - percorso di consulenza orientativa durante il quale ricostruire la storia formativa e analizzare le competenze acquisite ai fini di una maggiore consapevolezza di sé e delle proprie attitudini personali per poter identificare, di conseguenza, lo sbocco professionale e il relativo piano di sviluppo individuale.

Modalità e articolazione oraria di realizzazione: Un incontro in plenaria di 4 ore

8) **Cosa offre il territorio, i canali di accesso e le opportunità formative nazionali ed europee (attività opzionale)** - le caratteristiche del lavoro del territorio modenese e di quelli limitrofi, la domanda e l'offerta, i mestieri più richiesti, i mestieri digital, prospettive e opportunità. I servizi e i canali di accesso al mercato del lavoro e le opportunità formative nazionali ed europee.

In collaborazione con l'Ufficio Europe Direct del Comune di Modena

Modalità e articolazione oraria di realizzazione: lezione frontale e discussioni di gruppo. - incontro in plenaria di 4 ore

9) **Orientami - ultimo incontro** - percorso di consulenza orientativa

durante il quale ricostruire la storia formativa e analizzare le competenze acquisite ai fini di una maggiore consapevolezza di sé e delle proprie attitudini personali per poter identificare, di conseguenza, lo sbocco professionale e il relativo piano di sviluppo individuale.

Modalità e articolazione oraria di realizzazione: incontri in piccoli gruppi di max 5 persone ciascuno - anche attraverso l'utilizzo dei canali digitali. Sono previsti 35 volontari divisi in 7 gruppi da 5 volontari ciascuno. Durata totale dell'attività: 2 ore per gruppo

Attività di tutoraggio

attività obbligatorie: tutte con esclusione del punto 8)

attività opzionali: il punto 8)